

Conseiller en commercialisation

MISSIONS ET RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité du Directeur du RESOPP et en étroite collaboration avec les partenaires, les services techniques de l'Etat, et les autres membres de l'équipe de la Direction, le Conseiller en commercialisation aura pour mission d'appuyer le RESOPP notamment les coopératives dans la définition de la stratégie commerciale, l'exécution, la coordination et le suivi des activités commerciales dans l'approvisionnement et la commercialisation des intrants et des produits.

TÂCHES

- Elaborer une bonne politique commerciale du RESOPP et ses coopératives membres
- Assurer le développement commercial du Réseau dans un souci constant de rentabilité et de compétitivité
- Assurer la visibilité des produits du RESOPP sur le marché national et international
- Représenter le Réseau dans les rencontres commerciales nationales et internationales (foires, salons....)
- Coordonner les échanges commerciaux inter coopératives tout en respectant les intérêts individuels de chaque institution membre du Réseau
- Entretenir de bonnes relations partenariales avec les clients
- Assurer la gestion et le suivi des comptes clients et fournisseurs : débiteurs et créditeurs du Réseau
- Prendre en charge la gestion des appels d'offre tout en assurant le suivi des commandes et la facturation
- Appuyer techniquement les coopératives sur les opérations de stockage, conditionnement et de conservation des semences et produits récoltés dans le respect des normes qualité
- Mener des inspections/contrôles de qualité sur les produits stockés dans les magasins des coopératives
- Rédiger des rapports périodiques sur les activités menées
- Mener d'autres tâches en relation avec ses fonctions

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES POUR LE POSTE

Le/la candidat(e) à ce poste doit être âgé d'au moins 30 ans, avoir suivi une formation supérieure (BCA+3 au moins) dans les domaines commerciaux, agronomiques et posséder une expérience pratique d'au moins 5 ans.

Les candidats doivent disposer les qualités et aptitudes suivantes :

- Avoir le sens de la responsabilité
- Avoir le sens de l'initiative
- Avoir un esprit d'une bonne organisation
- Avoir un bon sens de la diplomatie et de bonnes aptitudes à la négociation et au compromis ;
- Etre capable d'animer des réunions et de s'exprimer de façon claire ;
- Etre capable de travailler en équipe et sous pression
- Etre capable de rédiger en français des rapports techniques et administratifs de qualité ;
- Avoir de bonnes connaissances en bureautique (Word, Excel, messagerie internet) ;
- Avoir des aptitudes physiques lui permettant de mener d'intenses activités de terrain
- Accepter de résider en zone rurale.

Description de l'offre

- Type de contrat : Contrat à durée déterminée
- Localisation du poste : Thiès
- Date de démarrage souhaitée : Immédiat
- Prétentions salariales à préciser dans la lettre de motivation

Dossier de candidature

Les candidats intéressés peuvent envoyer leur lettre de motivation plus le CV dans l'adresse mail :

recrutement-resopp@resopp-sn.org

Date limite de dépôt : 31 mai 2015